

Fachtrainer:innenausbildung & Dipl. Train the Trainer:in mit Online Know how



Innovativste Trainer:innenausbildung Wiens mit laufender Einstiegsmöglichkeit und praxisrelevanten Trainingsmethoden

2024

Wozu

- Wollen Sie Ihre Kompetenzen als Führungskraft steigern?
- Wissen Sie, wie Sie Menschen durch Ihren Vortragsstil begeistern?
- Durch professionellen Auftritt Ihre Ideen und Ziele an den Mann und die Frau bringen?
- Ihre Präsenz steigern oder effiziente Sitzungen moderieren?
- Haben Sie interessante Ideen für Workshops und Seminare und würden Sie diese gerne Ihrer Zielgruppe anbieten?
- Streben Sie eine selbstständige Tätigkeit als Trainer / Trainerin an oder wollen Sie als Mitarbeiter/ Mitarbeiterin eines Unternehmens Seminare, Workshops und Moderationen abhalten?

Dann sind Sie bei uns gut aufgehoben und an der richtigen Stelle!

Ziel

Dieser Lehrgang bietet Ihnen eine fundierte und höchst praxisorientierte Ausbildung auf hohem Niveau und dient Ihrer persönlichen wie fachlichen Kompetenzsteigerung.

Sie haben die Möglichkeit sich mit dem theoretischen sowie praktischen Handwerkszeug auseinander zu setzen, dieses zu integrieren und sofort nach Beendigung der Ausbildung können Sie Ihre erworbenen Fähigkeiten anwenden.

Sie erhalten sofort umsetzbare Tools für Präsenz- und Onlineschulungen.

Ihr Nutzen

- Sie entscheiden über die Länge der Ausbildung
- Einstieg wöchentlich in laufende Lehrgänge möglich- keine Wartezeiten
- Schnelle Lernerfolge durch unterschiedlichen Wissenstand der Gruppe
- Interaktive Gestaltung
- Sofort umsetzbare Praxistools
- Praxisorientierung: die Präsenzzeiten sind reine Übungszeiten und Theorie wird begleitend durch Blended Learning integriert
- Versäumte Module können im nächsten folgenden Lehrgang nachgeholt werden

Dauer

7 Module – Sie entscheiden welche Variante für Sie die Richtige ist.

**Train the Trainer: in - Variante Freitag in Präsenz & Montag Online Training
Abschluss: Dipl. Train the Trainer:in & Fachtrainer: in mit Online Know-how**

- Präsenztage jeweils Freitag 09.00 – 18.00
- 2-stündiges Online-Training, Montag 17.00 – 19.00
- Blended Learning Einheiten
- Abschluss innerhalb von 7 Wochen

Train the Trainer: in - Variante Samstag in Präsenz Dienstag Online Training Abschluss: Dipl. Train the Trainer: in & Fachtrainer:in mit Online Know-how

- Präsenztage jeweils Freitag 09.00 – 18.00
- 2-stündiges Online Training, Montag oder Dienstag 18.00 – 20.00 Uhr
- Blended Learning Einheiten
- Abschluss innerhalb von 14 Wochen
-

Gesamt 112 Stunden / 148 UE

Lehrgangsabschluss:

Anerkanntes Trainer/innen-Zertifikat, Voraussetzungen:

- 90% Anwesenheit
- Protokollierte Peergruppentreffen
- Abschlusspräsentation
- Erstellung eines Seminardesigns für ein 2-tägiges Seminar zu einem Thema eigener Wahl

Wir bieten zusätzlich die Möglichkeit die **Zertifizierung nach ISO 17024 im Rahmen der Ausbildung zu absolvieren!**

Termine

Dipl. TRAIN THE TRAINER & Fachtrainerausbildung mit Online Know how März – April | Lehrgang 1

Präsenztage: Freitag 09.00 – 18.00 + Onlinetraining Montag 18.00 – 20.00

Step	Modul Inhalte	Präsenztage	Onlinetraining
Step 0	Lehrgangseinführung		01.03.2024
Step I	Trainingsgrundlagen	08.03.2024	11.03.2024
Step II	Präsentation / Medieneinsatz / Moderation	15.03.2024	18.03.2024
Step III	Merk-würdige Methodik und Didaktik	22.03.2024	02.04.2024
Step IV	Spannendes Seminar design	05.04.2024	08.04.2024
Step V	Gruppendynamik	19.04.2024	22.04.2024
Step VI	Konfliktmanagement und Interventionsmöglichkeiten	20.04.2024	23.04.2024
Step VII	Moderation für Profis		26.04.2024

Dipl. TRAIN THE TRAINER & Fachtrainerausbildung mit Online Know how März - Juni | Lehrgang 2

Präsenztag: Samstag 09.00 – 18.00 + Onlinetraining Dienstag 18.00 – 20.00 Uhr

Step	Modul Inhalte	Präsenztag	Onlinetraining
Step 0	Lehrgangseinführung		02.03.2024
Step I	Trainingsgrundlagen	09.03.2024	19.03.2024
Step II	Merk-würdige Methodik und Didaktik	23.03.2024	02.04.2024
Step III	Präsentation / Medieneinsatz / Moderation	06.04.2024	16.04.2024
Step IV	Spannendes Seminar-design	20.04.2024	30.04.2024
Step V	Gruppendynamik	04.05.2024	14.05.2024
Step VI	Konfliktmanagement und Interventionsmöglichkeiten	18.05.2024	28.05.2024
Step VII	Moderation für Profis		01.06.2024

Dipl. TRAIN THE TRAINER & Fachtrainerausbildung mit Online Know how Mai - Juni | Lehrgang 3

Präsenztag: Freitag 09.00 – 18.00 + Onlinetraining Montag 18.00 – 20.00 Uhr

Step	Modul Inhalte	Präsenztag	Onlinetraining
Step 0	Lehrgangseinführung		03.05.2024
Step I	Trainingsgrundlagen	10.05.2024	13.05.2024
Step II	Merk-würdige Methodik und Didaktik	17.05.2024	21.05.2024
Step III	Präsentation / Medieneinsatz / Moderation	24.05.2024	27.05.2024
Step IV	Spannendes Seminar-design	07.06.2024	10.06.2024
Step V	Gruppendynamik	14.06.2024	17.06.2024
Step VI	Konfliktmanagement und Interventionsmöglichkeiten	21.06.2024	24.06.2024
Step VII	Moderation für Profis		28.06.2024

Dipl. TRAIN THE TRAINER & Fachtrainerausbildung mit Online Know how September - Oktober | Lehrgang 4

Präsenztag: Freitag 09.00 – 18.00 + Onlinetraining Montag 18.00 – 20.00 Uhr

Step	Modul Inhalte	Präsenztag	Onlinetraining
Step 0	Lehrgangseinführung		06.09.2024
Step I	Trainingsgrundlagen	13.09.2024	16.09.2024
Step II	Merk-würdige Methodik und Didaktik	20.09.2024	23.09.2024
Step III	Präsentation / Medieneinsatz / Moderation	27.09.2024	30.10.2024
Step IV	Spannendes Seminar-design	04.10.2024	08.10.2024
Step V	Gruppendynamik	11.10.2024	14.10.2024
Step VI	Konfliktmanagement und Interventionsmöglichkeiten	18.10.2024	21.10.2024
Step VII	Moderation für Profis		25.10.2024

Schulungsort:

Seminarraum in der Carlberggasse 34, 1230 Wien
(öffentlich sehr gut erreichbar, Schnellbahn, U6, Bus 60A, Bus 62A, Bus 255)

Module

Trainerausbildung – Module "

Sie können den kompletten Lehrgang oder auch einzelne Module buchen, um Ihre Kompetenzen zu erweitern.

STEP I

Trainingsgrundlagen

“Es gibt keine zweite Chance für den ersten Eindruck“. Um in beruflich angespannten Zeiten wie heute, zielgruppenorientierte Seminare, Workshops oder Trainings effizient zu gestalten und als Wirtschaftstrainer/ Wirtschaftstrainerin zu bestehen und Folgeaufträge zu generieren ist das persönliche Standing eine sehr wichtige Basis. Fundiertes Know-how der Lerntheorien und Gehirnforschung helfen gezielt, sich im Spannungsfeld der eigenen Kompetenzen und der Anforderung moderner Gruppen zu bewegen. Erfahren Sie wie wichtig Soziale- und Selbstkompetenzen im Trainingskontext sind.

- Kompetenzentwicklung, Begeisterung und Motivation in der Rolle als Trainer/Trainerin
- Akquise und Positionierung der eigenen Persönlichkeit
- Lernpsychologische und Neurodidaktische Basis des Trainings
- Steuerungsmöglichkeiten von Gruppen, Souveräner Umgang mit Fragen und Killerphrasen
- Körpersprache lesen, deuten und zielgruppenorientiert einsetzen
- Grundlagen und Methodik des Onlinetrainings

STEP II

Merk-würdige Methodik / Didaktik

Seminarerprobte Teilnehmer und Teilnehmerinnen stellen immer höhere Anforderungen an Trainer und Trainerinnen. Spannende, unterhaltsame, jedoch inhaltsreiche Tage werden erwartet, die Zeit soll schnell vergehen, Langeweile ist verpönt. Zusätzlich sollen viele Themen kompakt, praxisorientiert, verständlich und mit nachhaltiger Wirkung vermittelt werden. Hier lernen Sie, wie dieser Spagat gut gelingt.



- Neueste Methoden, um Gruppen in Seminaren zu begeistern
- Kreative Lernerfahrungen erzeugen um Transfersicherung zu Gewährleisten
- Vielfältige und abwechslungsreiche didaktische Ansätze integrieren
- Wirkungsvolle Ziel, Inhalts-, Ziel- und Ablaufinszenierung zur Begeisterung von Gruppen
- Spannende Didaktik am Anfang, als Lernerfahrung und zum Transfer des Trainings
- Methodik– Didaktik Grundlagen
- Online Tools, Tipps und Tricks

STEP III

Präsentation, Medieneinsatz und Moderation

Laut wissenschaftlicher Untersuchungen ist die größte Angst vieler Menschen vor Gruppen zu sprechen und sich kompetent zu positionieren. Mit der richtigen Technik, Einstellung und Übung erlangen Sie die Sicherheit, Freude und Lust, sich dieser Herausforderung zu stellen und können Präsentations- und Moderationssituationen professionell durchführen.

- Körpersprachliche Tipps und Tricks, um sicher und souverän aufzutreten
- Rhetorische Sicherheit – Wortwahl und & Co
- Methoden zur Sicherung der Aufmerksamkeit der Zuhörer und Zuhörerinnen - vom Start weg
- Gehirngerechte Gestaltung von Präsentationsunterlagen und Medien- Power Point und Co
- Erstellung von wirkungsvollen Flip Charts und Power Point Folien
- Rolle des Moderators
- Moderationsmethoden
- Spannende Online-Features



STEP IV

Spannungsbogen Seminar design

Die Kompetenzen und individuellen Stärken eines Trainers / einer Trainerin lassen einzigartige Seminare entstehen. Entwickeln Sie , auf Grundlage erprobter Seminarpläne einzigartige Produkte, die zu Ihrer Individualität passen und heben Sie sich dadurch von Ihren Mitbewerbern ab.

- Schrittweise von der Vision zur Realität – Auftragsklärung und zielgruppenorientierte Seminarplanung
- Zeitdesign- die spannende Herausforderung zwischen Inhaltsvermittlung und vertiefenden Übungen
- Wichtige Seminarbausteine – DOs & DON` Ts von Seminar design
- Transfer des eigenen Potentials in individuelle "einzigartige" Abläufe
- Analyse von verschiedenen Seminar designs zur Kreativitätssteigerung
- Feedback zu einer spezifischen, selbst erstellten Seminarsequenz
- Online-Didaktik

STEP V

Gruppendynamik

Gruppendynamische Prozesse haben unmittelbare Auswirkungen in Seminaren. Fundierte Handwerkzeuge und Interventionsmöglichkeiten helfen, in schwierigen Situationen zu intervenieren, zu agieren und als Trainer / Trainerin souverän zu bleiben. Erfahren Sie in diesem Modul die Tipps und Tricks, um mit Gruppen optimal zu arbeiten.

- Grundlagen der Gruppenpsychologie
- Bedürfnisse von Gruppe wahrnehmen (Einfühlen und Abgrenzen)
- Rollen und Dynamiken in Gruppen (Teamentwicklungsphasen)
- Steuerung und Leitung von Gruppen
- Übungen für unterschiedliche Phasen in der Gruppenarbeit
- Tools und Features im Online Training
- Online-Plattformen für gelungene Seminare

STEP VI

Konfliktmanagement und Interventionsmöglichkeiten

Nicht immer bestehen Sympathien zwischen Trainer/Trainerin und Teilnehmern/Teilnehmerinnen. Unternehmen senden Ihre Mitarbeiter/ Mitarbeiterinnen in "verpflichtende Seminare", persönliche Situationen sind oft angespannt. Diese und andere Situationen machen die Chemie in Seminaren oft spannend und erfordern spezielle Techniken, um ein arbeitsfähiges Klima zu erzeugen. Techniken und Interventionen für diese Herausforderungen erhalten Sie in diesem Modul.

- Konflikttypologien – Teilnehmer/Teilnehmerinnen unter der Lupe
- Konfliktmanagement für Trainer und Trainerinnen
- Konfliktarten und Umgang mit Widerständen und Störungen (Umgang mit Feindbildern)
- Strategien im Umgang mit Konflikten – Deeskalationstechniken
- Beziehungsebene intakt halten bei: Störungen, Unterbrechungen, Angriffen, Fragen und Diskussionen
- Strategien im Umgang mit Konflikten – Deeskalationstechniken
- Methodik und Didaktik im Online-Training
- Online-Kniffe

STEP VII

Moderation für Profis



Für die Abschlussprüfung wird ein Seminar-design für ein 2-tägiges Seminar - nach freier Themenwahl erstellt und eine 20-minütige Sequenz aus diesem Seminar live präsentiert. Ziel dieser Einheit ist es, mit der Gruppe professionell zu interagieren und die erworbenen Fertigkeiten zu demonstrieren. Sie können zum Abschluss auch die Personenzertifizierung nach ISO 17024 ablegen. Für die Zertifizierung ist zusätzlich noch die Absolvierung eines Multiple Choice Tests und die Erstellung einer mind. 7-seitigen wissenschaftlichen Arbeit zum Seminar-design erforderlich.

- Vorstellung ihres persönlichen Seminar-konzepts- Livesequenz
- Reflexion der Techniken, Interventionen, Handlungsspielräume
- Fachliches Feedback durch Trainerinnen und Kollegen/ Kolleginnen
- Profi-Tipps und Tricks zur Ressourcenstärkung

Zusätzlich buchbar:

STEP VIII

Gender Mainstreaming

Als Trainer/ Trainerin erfahren Sie in diesem Seminar das unter Gender Mainstreaming nicht Gleichmacherei, sondern Gleichbehandlung aller Gruppierungen verstanden werden sollte. Das gilt nicht nur für Frauen und Männer, sondern auch für verschiedene Minderheiten in unserer Gesellschaft. Bedürfnisgerecht in Seminaren zu agieren bedeutet, Rollenstereotype nicht fortzusetzen. Das Ziel ist bestehende Handlungsspielräume zu erweitern. Das heißt, traditionelles, im Laufe der Sozialisation erworbenes Rollenverhalten zu reflektieren und daraus einen neuen erweiterten Aktionsradius zu erwerben.

- Geschlechterspezifischen Rollenzuschreibungen im Alltag
- Basisinformation zu Gender Mainstreaming als Prozess
- Gender Theorien
- Definition und Zielsetzung
- Methoden zur Gender Sensibilisierung

STEP IX

Diversity Management

In diesem Modul, welches für die Tätigkeit im arbeitsmarktpolitischen Kontext verpflichtend ist, erfahren Sie wie Organisationen und TrainerInnen die gesellschaftliche Vielfalt sowie die vielfältigen Talente und Fähigkeiten ihres Teams oder Ihrer TeilnehmerInnen wertschätzen und besser für ihre gemeinsamen Ziele nutzen können. Sehr praxisorientiert spüren Sie die Reflexion des eigenen Kulturbegriffs, Identitätskonstruktionen und Sensibilisierungen auf unsere eigene Identität. Gruppen und Teams setzen sich aus unterschiedlichsten Gruppenzugehörigkeiten zusammen (soziale Stellung, Geschlecht, ethnische Zugehörigkeit, u.v.m.). Das fundierte Wissen über diese Hintergründe bietet in der täglichen Arbeit eine große Unterstützung.

- Begriffsdefinition
- Theoretischer bzw. historischer Hintergrund
- Umgang mit interkulturellen Unterschieden, mit Stereotypen und Vorurteilen
- Praxisrelevanz und Einsatz im Training
- Umgang mit Diskriminierung
- Präsenzteil und E-Learning Einheiten
- Ressourcen – die unentdeckten inneren Schätze

Methodik

Blended Learning, Online Training, Theorie-Vermittlung, Präsenzzeiten dienen der Übung und der Reflexion und Feedback zu den Übungen, Selbstreflexion, Präsentationen, Moderationen, Impulsreferate, Gruppenarbeiten, Peergruppenarbeit,

Investition

2.300,-Train the Trainer/in – Fachtrainer/innen Lehrgang

380,-- Zertifizierungsprüfung nach ISO 17024

390-- Sonderpreis für Module Gender Mainstreaming + Diversity Management

Alle Preise verstehen sich zuzüglich MWSt.

Förderungsmöglichkeiten:

Förderungen des AMS für Unternehmen

Förderungen individuell durch AMS – sprechen Sie mit Ihrer Beraterin oder Ihrem Berater

Hier finden Sie die passende Förderung:

<https://erwachsenenbildung.at/bildungsinfo/kursfoerderung/>

